

UCHWAŁA nr.....
RADY GMINY W STAREJ KAMIENICY
z2019 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stara Kamienica, zwany dalej Zespołem powoływany jest przez Wójta Gminy Stara Kamienica, zwanego dalej Wójtem, w drodze Zarządzenia, spośród wskazanych lub oddelegowanych przedstawicieli podmiotów wymienionych w art. 9a ustawy.
2. Członkowie Zespołu powoływani są na okres 5 lat.
3. Wójt odwołuje członka Zespołu w trybie właściwym do powołania:
 - a) na jego pisemny, umotywowany wniosek,
 - b) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
 - c) w przypadku wygaśnięcia członkostwa, z chwilą śmierci lub ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu,
4. Odwołanie członka Zespołu skutkuje koniecznością powołania w trybie określonym w pkt 2, nowego członka, przedstawiciela tego samego podmiotu.
5. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt w terminie 30 dni od daty jego powołania.
6. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
7. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany przez Zespół w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, na podstawie:
 - a) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu,
 - b) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego Zespołu,
 - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta.
8. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego w trybie określonym w pkt 7.
9. Spośród członków Zespołu, wybiera się Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.
10. Sekretarz lub Zastępca Przewodniczącego zespołu pełnią obowiązki Przewodniczącego Zespołu w przypadku jego nieobecności.

§ 2.

1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu. Członkowie Zespołu informowani są o terminie posiedzenia w formie pisemnej lub telefonicznej, lub mailowej nie później niż 3 dni przed planowaną datą posiedzenia.
2. Przewodniczący Zespołu inicjuje, organizuje i kieruje pracami Zespołu, w szczególności:
 - a) zwołuje posiedzenia z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
 - b) ustala termin i przewodniczy posiedzeniom Zespołu,
 - c) zapewnia obsługę protokolarną posiedzeń Zespołu,
 - d) reprezentuje Zespół w stosunku do innych organów i instytucji.

3. Dla ważności posiedzenia Zespołu potrzebne jest obecność przynajmniej połowy jego składu, w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy lub Sekretarza. W przypadku braku wymaganego kworum w drugim terminie wyznaczonego posiedzenia, Zespół obraduje niezależnie od liczby członków.

4. Przewodniczący Zespołu ustala porządek obrad posiedzeń Zespołu. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Zespół, nieobjęte porządkiem posiedzenia.

5. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zawierających listę obecności, opis przebiegu spotkania (tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne) oraz podjęte ustalenia.

6. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w posiedzeniach Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.

7. Jeżeli Zespół powołał grupę roboczą, członkowie grupy roboczej zobowiązani są do dokumentowania posiedzeń oraz podjętych działań w ramach procedury.

8. Członkowie Zespołu oraz członkowie grupy roboczej, nie będący członkami Zespołu, przed przystąpieniem do wykonywania swoich czynności, składają pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i danych.

§ 3.

Traci moc uchwała nr XXXIX/299/10 Rady Gminy w Starej Kamienicy z dnia 16 września 2010 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

W  T
Mariusz Marek